

 <p>FUNDACJA FUNDUSZ WSPÓŁPRACY</p>	Fundacja „Fundusz Współpracy”, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa tel.: +48 22 4509 810, fax: +48 22 4509 803, cofund@cofund.org.pl, www.cofund.org.pl NIP: 526-000-54-68 REGON: 002179760 KRS: 0000112576	
<b>Data: 4.05.2022</b>	<b>ZAPYTANIE OFERTOWE</b>	<b>Nr 05/BZP/PUSB/FFW/2022</b>
Wykonanie prac remontowych przestrzeni biurowej FFW z przeznaczeniem na przestrzeń coworkingową dla ukraińskich startupów w ramach projektu „Wsparcie dla ukraińskich mikro i MŚP, w szczególności dla firm będących w fazie start-up”.		

Fundacja Fundusz Współpracy zaprasza do składania ofert na wykonanie prac remontowych przestrzeni biurowej należącej do Fundacji na potrzeby przystosowania przestrzeni coworkingowej dla ukraińskich startupów w ramach projektu „Wsparcie dla ukraińskich mikro i MŚP, w szczególności dla firm będących w fazie start-up” [nr postępowania: 5/BZP/PUSB/FFW/2022] z uwzględnieniem poniższych wymagań:

#### I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia jest podzielony na cztery części:

##### 1. Malowanie ścian:

a. Przedmiot prac:

- 1) Zsunięcie mebli do środka pomieszczenia
- 2) Zabezpieczenie mebli folią
- 3) Zabezpieczenie wykładzin folią
- 4) Miejscowa reperacja ubytków
- 5) Dwukrotne malowanie ścian na wybrany kolor (nie biały) klasy minimum Beckers
- 6) Rozstawienie mebli do pierwotnego układu
- 7) Prace porządkowe

b. Zakres prac:

- 1) Pokój 121 – szacunkowa powierzchnia ścian: 41,00 m<sup>2</sup>
- 2) Pokój 122 – szacunkowa powierzchnia ścian: 41,00 m<sup>2</sup>
- 3) Pokój 123 – szacunkowa powierzchnia ścian: 45,60 m<sup>2</sup>
- 4) Pokój 124 – szacunkowa powierzchnia ścian: 50,00 m<sup>2</sup>
- 5) Pokój 125 + 125 A – szacunkowa powierzchnia ścian: 59,40 m<sup>2</sup> + 31,50 m<sup>2</sup>
- 6) Korytarz – szacunkowa powierzchnia ścian: 145,80 m<sup>2</sup>

##### 2. Malowanie sufitów:

a. Przedmiot prac:

- 1) Miejscowa reperacja ubytków
- 2) Dwukrotne malowanie sufitu na kolor biały
- 3) Prace porządkowe

b. Zakres prac:

- 1) Korytarz – szacunkowa powierzchnia sufitu: 58,00 m<sup>2</sup>

##### 3. Oklejenie drzwi (obustronne):

a. Przedmiot prac:

- 1) Usunięcie starej okleiny drzwiowej
- 2) Miejscowa reperacja ubytków
- 3) Wyklejenie nowej folii na skrzydła drzwiowe
- 4) Prace porządkowe

b. Zakres prac:

- 1) Drzwi – 9 sztuk

**4. Wymiana wykładziny:**

a. Przedmiot prac:

- 1) Zakup nowej wykładziny w standardzie minimum New Horizon II (wykładzina + cokoliki) w metrażu wskazanym wg zakresu
- 2) Zerwanie istniejącej wykładziny
- 3) Zerwanie istniejącego cokolika (bez listwy wykańczającej)
- 4) Oczyszczenie i przygotowanie podłogi pod montaż nowej wykładziny
- 5) Ułożenie nowej wykładziny
- 6) Ułożenie nowego cokolika
- 7) Utylizacja starej wykładziny i cokolików
- 8) Prace porządkowe

b. Zakres prac (**wskazany metraż zawiera stosowny zapas na cokolik**):

- 1) Pokój 121 – szacunkowy metraż ogólny: 17,00 m<sup>2</sup>
- 2) Pokój 122 – szacunkowy metraż ogólny: 15,00 m<sup>2</sup>
- 3) Pokój 123 – szacunkowy metraż ogólny: 29,00 m<sup>2</sup>
- 4) Pokój 124 – szacunkowy metraż ogólny: 20,00 m<sup>2</sup>
- 5) Pokój 125 + 125 A– szacunkowy metraż ogólny: 64,00 m<sup>2</sup>
- 6) Korytarz – szacunkowy metraż ogólny: 106,00 m<sup>2</sup>
- 7) Sala konferencyjna – szacunkowy metraż ogólny: 58,00 m<sup>2</sup>

II. **Kod/y i nazwa CPV:**

- a. 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
- b. 45442100-8 Roboty malarskie
- c. 45421100-5 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów

III. **Źródło finansowania:**

Umowa z Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej na realizację Zadania publicznego pt. „Wsparcie dla ukraińskich mikro i MŚP, w szczególności dla firm będących w fazie start-up” finansowana ze środków programu Polish Aid Ministerstwa Spraw Zagranicznych RP.

III. **Miejsce i termin realizacji zamówienia:**

**Miejsce:** Fundacja Fundusz Współpracy, ul. Górnośląska 4A, 00-444 Warszawa

**Termin:** 30 dni od momentu podpisania umowy.

IV. **Wymagania względem Wykonawcy (kryteria podmiotowe):**

- a. Posiadanie uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia określonego w treści zapytania ofertowego.
- b. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia określonego w treści zapytania ofertowego.

- c. Działalność w ramach podmiotu nie znajdującego się w stanie upadłości oraz nie będącego w stanie likwidacji.

VI. **Kryteria oceny ofert:**

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (%)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	Cena	50%	50
2.	Termin rozpoczęcia prac	25%	25
3.	Czas trwania prac	25%	25
	Łącznie	100%	100

**Ad.1 Cena**

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times \text{liczba możliwych do uzyskania punktów} = \text{liczba punktów}$$

**Ad.2 Termin rozpoczęcia prac**

Punkty za kryterium „Termin rozpoczęcia prac” zostanie obliczony wg wzoru:

$$\frac{1}{\text{Liczba dni między zakończeniem ofertowania a terminem rozpoczęcia prac}} \times \text{liczba możliwych do zdobycia punktów} = \text{liczba punktów}$$

**Ad.3 Czas trwania prac**

Punkty za kryterium „Termin rozpoczęcia prac” zostanie obliczony wg wzoru:

$$\frac{1}{\text{Czas trwania prac (liczba dni trwania prac)}} \times \text{liczba możliwych do zdobycia punktów} = \text{liczba punktów}$$

Punktacja w każdym z kryteriów częściowych (1 – 3) zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamówienie zostanie udzielone na realizację usług dla Wykonawcy, który zdobył najwyższą liczbę punktów.

VII. **Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być wypełniona na komputerze i w języku polskim. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i załącznikach i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Oferty przygotowane niezgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania, złożone na innym druku, niekompletne lub po terminie nie będą podlegały ocenie.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

#### VIII. **Dokumenty wymagane od Wykonawcy:**

- 1) Oferta zgodnie z Załącznikiem nr 1
- 2) Oświadczenie zgodnie z Załącznikiem nr 2

#### IX. **Osoba z FFW uprawniona do kontaktu:**

Pan Łukasz Wawak, tel +48 506 786 827, adres e-mail: lwawak(at)cofund.org.pl

Pani Kateryna Matsuta, tel. +48 792 499 298, adres e-mail: kmatsuta(at)cofund.org.pl

#### X. **Ofertę należy przekazać w terminie do: 12.05.2022 r. do godz. 23:59:59**

#### XI. **Ofertę można:**

- a. przesłać e-mailem na adres: lwawak(at)cofund.org.pl – decyduje data wpływu wiadomości na skrzynkę mailową odbiorcy.

#### XII. **Inne postanowienia**

- a) Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o kryteria oceny ofert.
- b) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zdobył najwyższą liczbę punktów.
- c) Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Fundusz Współpracy do zawarcia umowy.
- d) Termin związania ofertą: 60 dni od zakończenia terminu składania ofert.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania (w tym do unieważnienia prowadzonego zapytania w części – w odniesieniu do jednego lub więcej Oferentów) bez podania przyczyny, w każdym czasie, również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert oraz po poinformowaniu Oferentów o wynikach postępowania, a także zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru spośród złożonych ofert.
- f) Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z Oferentem, którego oferta została wybrana; wynegocjowane ceny zostaną wpisane do Umowy.
- g) Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- h) Zamawiający może prosić Oferentów o przedstawienie referencji potwierdzających ich doświadczenie wskazane w ofercie lub wystąpić do podmiotów wymienionych w ofercie o referencje potwierdzające doświadczenie Oferentów.
- i) Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie niezwłocznie Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, zamawiający może podjąć negocjacje z oferentem, którego oferta była następną w kolejności.
- j) Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołania.

#### XIII. **Obowiązki Administratora Danych związane z ochroną danych osobowych**

1. *Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Fundacja „Fundusz Współpracy”, (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa lub drogą e-mailową pod adresem: cofund@cofund.org.pl.*
2. *Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.*
3. *Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i*

w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

4. *Przetwarzanie danych osobowych odbywa się: a. dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu realizacji zapytania ofertowego – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, b. w celu dochodzenia i obrony roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.*
5. *Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.*
6. *Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.*
7. *Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności do: organów kontrolnych oraz na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do dostawców usług teleinformatycznych.*
8. *Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od czasu wyboru wykonawcy w procesie zamówień publicznych.*
9. *Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.*
10. *Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*
11. *Podanie danych osobowych jest wymogiem do przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy. Ich niepodanie spowoduje brak możliwości złożenia oferty.*
12. *Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.*
13. *W związku z realizacją zamówienia Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.*

#### XIV. **Załączniki**

Załącznik nr 1 – Wzór oferty

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia