

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do osobistego wykonania usługi doradczej w zakresie: doradztwa księgowo-kadrowo-podatkowego, zwanej dalej: Usługą – w ramach Projektu „Mazowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej II”, zadanie dofinansowane ze środków Województwa Mazowieckiego, zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym nr 12/BZP/DWES/FFW/2022
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie doradztwa księgowo-kadrowo-podatkowego indywidualnego i/lub grupowego dla Uczestników projektu „Mazowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej II” realizowanego w ramach umowy nr
3. Odbiorcami Usługi będą Podmioty Ekonomii Społecznej, Przedsiębiorstwa Społeczne, zwani dalej Uczestnikami projektu posiadający siedzibę lub jednostkę organizacyjną w subregionie ostrołęckim, radomskim i ciechanowskim. Subregion ostrołęcki obejmuje powiaty: ostrołęcki, m. Ostrołęka, ostrowski, przasnyski, makowski, wyszkowski. Subregion radomski, powiaty: radomski, białobrzegi, kozienicki, lipski, przysuski, szydlowiecki, zwoleński, m. Radom. Subregion ciechanowski, powiaty: ciechanowski, płoński, pułtowski, mławski, żuromiński,

§2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Usługę opisaną w §1 ust. 1 w okresie:– **31.12.2024** r. z zastrzeżeniem wynikającym z ust. 2-3 niniejszego paragrafu.
2. Usługa będzie świadczona przez okres wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu przy czym wykonywanie Usługi nastąpi każdorazowo po otrzymaniu przez Wykonawcę od Zamawiającego zapotrzebowania na wykonanie Usługi stosownie do ust. 3 niniejszego paragrafu oraz §4 ust. 2-6.
3. Usługa będzie świadczona na bieżąco zgodnie z potrzebami Uczestników projektu, o których mowa w § 1 ust. 3. Usługa musi zostać wykonana w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania na taką Usługę ze strony Zamawiającego.
4. Usługa winna być wykonywana w wymiarze godzinowym, przy czym 1 godzina Usługi równa jest 60 minutom.

§3.

1. Wykonawca wykona Usługę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, tzn. w Centrum Inkubacji i Rozwoju PES, lub w innym, wskazanym przez Zamawiającego miejscu na obszarze subregionu ostrołęckiego, ciechanowskiego, radomskiego dogodnym dla Uczestników Projektu.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość wykonania Usługi w formie pośredniej (telefon, email, telekonferencja).
3. Zamawiający i Wykonawca ustalają następujący sposób przekazywania informacji pomiędzy sobą: email – poczta elektroniczna, telefon, odpowiednio:

dla Zamawiającego:
Justyna Jakubiak
Mazowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej
Fundacja Fundusz Współpracy, ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa
e-mail: jjakubiak@cofund.org.pl
tel. 663 831 435

dla Wykonawcy:

...

§4.

1. Wykonawca zapewni wszelkie niezbędne materiały i sprzęt do świadczenia Usługi, w tym komputer z dostępem do Internetu oraz legalnym oprogramowaniem niezbędnym do prowadzenia doradztwa.

2. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 jest zdolny i gotowy do wykonania Usługi tj. w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający prześle zapotrzebowanie o którym mowa w § 2 ust.2, w formie poczty elektronicznej (e-mail) lub telefonicznie przynajmniej na 24 godziny przed dniem rozpoczęcia wykonywania Usługi.
4. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia możliwości wykonania Usługi w ciągu 12 godzin w formie poczty elektronicznej (e-mail) lub telefonicznie od chwili przekazania zapotrzebowania przez Zamawiającego.
5. Wykonawca może odmówić wykonania Usługi jedynie z ważnych powodów, o których poinformuje Zamawiającego. W przypadku pięciokrotnej, odmowy wykonania Usługi Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej w wysokości, o której mowa w §6 ust. 4.
6. W przypadku braku możliwości wykonywania Usługi w okresie przekraczającym 7 dni kalendarzowych Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia w formie poczty elektronicznej Zamawiającego o braku możliwości świadczenia Usługi w danym okresie, z wyprzedzeniem przynajmniej 48 godzin przed planowanym brakiem możliwości, o którym mowa powyżej; w przypadku uchybienia temu obowiązkowi, Zamawiający uznaje, że zachodzi przypadek wskazany w ust. 5 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do kompletowania dokumentacji związanej ze zrealizowanymi w ramach Usługi zadaniami, w tym zgodnie z: *Załącznikiem nr 1 - karta wsparcia doradczego, Załącznikiem nr 2 - ewidencja liczby godzin oraz przekazywania jej Zamawiającemu.*

§5.

1. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę wynikającą z liczby godzin wykonanej/świadczonej Usługi w danym miesiącu, potwierdzoną w karcie wsparcia doradczego za dany miesiąc przygotowanej zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 1* oraz w Ewidencji godzin pracy przygotowanej zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 2* pomnożoną przez stawkę godzinową wynoszącą ... **zł brutto (słownie: ... brutto)**.
2. Zapłata uznawana jest za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wypłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 jest uzależniona od dostępności środków na rachunku bankowym Zamawiającego. W przypadku braku środków na rachunku bankowym Zamawiającego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie niezwłocznie po ich przekazaniu przez właściwą instytucję zarządzającą/pośredniczącą, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zgodnie oświadczają, że wysokość wynagrodzenia za wykonane Usługi przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy nie przekroczy kwoty: ... **złotych brutto (słownie: ... złotych brutto)** (z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 6 oraz ust. 7 niniejszego paragrafu).
5. Wynagrodzenie brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca. Wynagrodzenie brutto zawiera wszystkie składniki wynagrodzenia, tj. w przypadku osoby fizycznej wszystkie składniki wynagrodzenia dot. pracownika i pracodawcy, a w innych przypadkach wynagrodzenie z uwzględnieniem podatku VAT oraz kosztów dojazdu do miejsc doradztwa.
6. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy jest uzależniona od ilości godzin wskazanych w zapotrzebowaniu, o którym mowa w §2 ust. 2.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, których zakres wynikać będzie z potrzeb Uczestników Projektu, o których mowa w §1 ust. 3. Zamówienia uzupełniające, o których mowa w zdaniu poprzednim, będą stanowić powtórzenie podobnych zamówień opisanych §1 ust. 2. W przypadku udzielenia zamówień uzupełniających Strony zawrą stosowny aneks do niniejszej umowy.

§6.

1. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. wykonywania czynności objętych Umową: terminowo, z najwyższą starannością, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy, kompetencji zawodowej, etyki i uczciwości,
 - b. nie podejmowania działalności sprzecznej z interesem Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nie ujawniania bez pisemnej zgody Zamawiającego poufnych informacji uzyskanych w trakcie wykonywania Usługi, a także po wygaśnięciu niniejszej umowy. Za poufne informacje

strony uznają jakiegokolwiek informacje w formie elektronicznej, pisemnej, ustnej dotyczące:

- a. wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę przekazane przez Zamawiającego,
 - b. wykonywania przez Zamawiającego umowy nr o dofinansowanie projektu „Mazowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej II”,
 - c. metod i form współpracy pomiędzy partnerami, uczestnikami lub beneficjentami projektu,
 - d. Uczestników Projektu, beneficjentów lub osób trzecich uczestniczących w projekcie uzyskane przez Wykonawcę w trakcie wykonywania niniejszej umowy.
3. Powyższe informacje, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu mogą być ujawnione organom władzy publicznej upoważnionym do żądania tych informacji na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
 4. W przypadku niezgodnego z ust. 3 niniejszego paragrafu ujawnienia przez Wykonawcę poufnych informacji uzyskanych w trakcie wykonywania Usługi, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% należnego wynagrodzenia obliczonego zgodnie z § 5 ust. 1 za każde naruszenie.
 5. W przypadku naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu Zamawiający nalicza karę/kary umowną/e, które Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu; Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia należnemu Wykonawcy lub dowolnej jego części.
 6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
 - 7.

§7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia łącznie z fakturą/rachunkiem, kart doradztwa za dany miesiąc przygotowanych zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszej umowy oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie "Mazowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej II", stanowiącym *Załącznik nr 2* do niniejszej umowy.
2. Wypłata wynagrodzenia następuje ciągu 14 dni od dnia, w którym została przedłożona prawidłowo wystawiona faktura/rachunek, po przyjęciu usługi przez Zleceniodawcę. W przypadku przedłożenia nieprawidłowo wystawionej faktury/rachunku, wypłata nastąpi w okresie czternastu dni od przedłożenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej, skorygowanej faktury/rachunku.

§8.

1. Usługa będzie świadczona osobiście przez Zleceniobiorcę, który nie może powierzyć wykonania czynności objętych niniejszą umową osobie trzeciej lub innemu podmiotowi, z uwzględnieniem § 1 ust. 2.
2. W przypadku niewykonania Usługi przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 2-6, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej wysokości 15% należnego Wykonawcy wynagrodzenia obliczonego zgodnie z § 5 ust. 1.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu Usługi lub jej odpowiedniej części, w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 2-6, trwającej nie dłużej niż 14 dni, Zamawiający nalicza Wykonawcy karę w wysokości 2% należnego Wykonawcy wynagrodzenia obliczonego zgodnie z § 5 ust. 1.
4. W przypadku naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2-3 niniejszego paragrafu Zamawiający nalicza karę/kary umowną/e, które Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu; Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia należnemu Wykonawcy lub dowolnej jego części
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość kary/r umownej/yh zastrzeżonej/yh w niniejszej umowie.
6. Zamawiający jest upoważniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a. jeśli Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu zamówienia lub jego odpowiedniej części trwającej dłużej niż 14 dni,
 - b. niewykonywania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy wskazanych w umowie przy czym Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania obowiązków wyznaczając Wykonawcy termin nie krótszy niż 14 dni na ich wykonanie oraz wskazując zakres naruszeń lub zaniechań – przy czym wezwanie może być przekazane Wykonawcy z zastosowaniem poczty elektronicznej na adres email wskazany przez Wykonawcę,

- c. rozwiązania umowy o dofinansowanie/współpracy, na podstawie której jest finansowana niniejsza umowa; przy czym Zamawiający ma obowiązek rozliczyć się z Wykonawcą za wykonane przez niego zadania określone niniejszą umową,
 - d. nie przekazania przez Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej środków finansowych na realizację niniejszej umowy, przy czym Zamawiający ma obowiązek rozliczyć się z Wykonawcą za wykonane przez niego Zamówienie określone niniejszą umową.
7. Każda ze stron jest upoważniona do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w formie pisemnej, z zachowaniem obowiązku wzajemnego rozliczenia za wykonane przez Wykonawcę Zamówienie określone niniejszą umową.
8. Zamawiający może dokonać zmian w niniejszej umowie, a w tym:
- a. zamawiający dopuszcza zwiększenie zakresu świadczonych Usług, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego wynikającymi z prowadzonego projektu, a w szczególności w związku ze zmianami we wniosku o dofinansowanie projektu,
 - b. zamawiający dopuszcza zmiany w niniejszej umowie gdy jest to konieczne dla prawidłowego wykonania projektu przez Zamawiającego, a w szczególności gdy zmiana umowy ma zapobiec narażeniu istotnego interesu Zamawiającego lub jest korzystna dla Zamawiającego,
 - c. w przypadku konieczności dokonania zmian w niniejszej umowie Strony zawrą stosowny Aneks. W przypadku odmowy przez Wykonawcę zawarcia Aneksu Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym składając Wykonawcy pisemne oświadczenie,
 - d. w przypadku zmian danych Zamawiającego lub Wykonawcy w tym danych dotyczących adresów, o których mowa w §3 ust. 2, nie wymaga się sporządzenia Aneksu; w takim przypadku wymagana jest wymiana pism wskazujących nowe dane.

§9.

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i jednym dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Karta wsparcia doradczego

Załącznik nr 2 – Ewidencja liczby godzin

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 2

KARTA WSPARCIA DORADCZEGO
„Mazowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej II”

| L p. | Imię i nazwisko uczestnika/Nazwa organizacji | Opis udzielonego wsparcia | Data i miejsce | Czas trwania | Podpis doradcy | Podpis uczestnika |
|-------------|---|----------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|--------------------------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |

Łączny czas trwania doradztwa:

Załącznik nr 3 Ewidencja liczba godzin w ramach projektu

Protokół wskazujący prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie "Mazowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej II"

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Tytuł projektu: | "Mazowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej II" |
| 2 | Numer projektu: | |
| 3 | Imię i nazwisko: | |
| 4 | Stanowisko/a: | Doradca specjalistyczny (księgowo-kadrowo-podatkowy) |
| 5 | Wymiar zaangażowania czasowego w ramach projektu: | Liczba godzin: |

Karta czasu pracy za okres: od do

| Dzień miesiąca | Zaangażowanie zawodowe w ramach projektu: "Mazowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej II" | Godz. zaangażowanie zawodowego w ramach projektu (od ... do ...) | Liczba godzin |
|--|--|--|---------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| 21 | | | |
| 22 | | | |
| 23 | | | |
| 24 | | | |
| 25 | | | |
| 26 | | | |
| 27 | | | |
| 28 | | | |
| 29 | | | |
| 30 | | | |
| 31 | | | |
| Łączna liczba godzin poświęconych na wykonywanie zadań w projekcie: | | | |

.....
data i podpis

