

Zapytanie ofertowe nr 20/BZP/ASPE/FFW/2022

w związku z realizacją projektu *Asystent Ucznia ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi - pilotaż* współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa II – Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.10 – Wysoka jakość systemu oświaty.

Wybór wykonawcy i udzielenie zamówienia następuje zgodnie z zasadą konkurencyjności dla zamówień przekraczających wartość 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT), stosownie do rozdziału 6.5 sekcji 6.5.2. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, obowiązujących na dzień ogłoszenia niniejszego Zapytania Ofertowego.

Zapytanie umieszczono w Bazie Konkurencyjności.

I. Zamawiający: Fundacja Fundusz Współpracy

Adres do korespondencji: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa
tel. 22 450 98 10
e-mail cofund@cofund.org.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na: realizację usług szkoleniowych (usługa) - szkoleń w zakresie pierwszej pomocy przedmedycznej dla asystentów uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych [ASPE] w ramach projektu *Asystent Ucznia ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi - pilotaż*

Zapytanie ofertowe jest skierowane do wykonawców którzy są: osobami fizycznymi, osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, a także pozostałych podmiotów w tym osób prawnych, które zatrudniają na podstawie umowy o pracę specjalistów z określonej w zapytaniu dziedziny; w takim przypadku Wykonawca wskazuje konkretnego pracownika/pracowników Wykonawcy do wykonywania umowy spełniającego kryteria. W przypadku gdy ofertę składa konsorcjum wykonawców, Wykonawca wskazuje konkretnego pracownika (instruktora) danego Wykonawcy do wykonywania umowy; w przypadku gdy Wykonawca posługuje się podwykonawcami Wykonawca wskazuje konkretnego podwykonawcę lub pracownika danego podwykonawcy do wykonywania umowy, którzy spełniają kryteria wskazane w zapytaniu.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV: 80500000-9 Usługi szkoleniowe

Przedmiotem zamówienia jest wybór wykonawcy, który przeprowadzi szkolenia stacjonarne z

pierwszej pomocy przedmedycznej dla 640 ASPE.

A. Informacje o warunkach wykonania zamówienia:

1. Zakres merytoryczny szkoleń i harmonogram godzinowy stanowi treść **załącznika nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Szkolenia prowadzone będą na terenie całej Polski; miejsca przeprowadzenia szkoleń będą dostosowane do potrzeb uczestników szkoleń, wybrane wg uznania Zamawiającego.
3. Wykonawca przeprowadzi minimum 32 – maksimum 36 szkoleń w wymiarze 20 godzin dydaktycznych liczonych jako 45 minut każda, na jedno szkolenie; jedno szkolenie zrealizowane zostanie w czasie jednego zjazdu (2 dni).
4. Grupa szkoleniowa będzie liczyć maksymalnie 20 osób, przy czym zajęcia prowadzone będą w podgrupach liczących maksymalnie 10 osób.
5. Szkolenia będą realizowane w dni robocze i/lub w weekendy (sobota i niedziela) w zależności od harmonogramów wyznaczonych / ustalonych przez Zamawiającego, które będą dostosowane do potrzeb uczestników szkoleń.
6. Uczestnicy otrzymają od Wykonawcy certyfikat ukończenia szkolenia, na którym uwidoczniiony będzie jego zakres tematyczny.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone zostanie za faktycznie przeprowadzone szkolenia i przeszkoloną liczbę ASPE.

Wykonawca zapewnia na swój koszt materiały oraz pozostały sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia (usługi).

Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu i noclegów Wykonawców lub instruktorów.

B. Obowiązki Wykonawcy:

1. Przeprowadzenie szkoleń dla maksymalnie 640 ASPE zgodnie z zakresem tematycznym stanowiącym treść **załącznika nr 1**.
2. Dostarczenie uczestnikom szkoleń pakietu materiałów szkoleniowych w formie drukowanej i/lub elektronicznej, w tym prezentacji, artykułów, filmów szkoleniowo-instruktażowych. Wykonawca dostarczy materiały wymagane w formie fizycznej na własny koszt.
3. Prowadzenie niezbędnej dokumentacji z realizacji szkoleń, obejmującej listy obecności i raporty poszkoleniowe.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do odbycia przynajmniej jednego spotkania z Zamawiającym w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przed rozpoczęciem szkoleń, na którym będzie omówiony program szkolenia oraz jego miejsce w cyklu szkoleń.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do bieżącego informowania Zamawiającego o przebiegu realizacji usługi.
6. Wykonawca zapozna się ze wskazanym przez Zamawiającego zakresem dokumentacji projektowej, i zobowiązany jest do stosowania odpowiednich wzorów dokumentów (wraz z logotypami: Unii Europejskiej, Funduszy Europejskich, *Projektu*) oraz sumiennego i rzetelnego wypełniania wskazanej dokumentacji projektowej,
7. Zapewnienie, aby używany język w komunikacji z osobami pełniącymi funkcję instruktora:
 - a. przeciwdziałal stereotypowemu postrzeganiu ról kobiet i mężczyzn,
 - b. był zgodny z zasadami niedyskryminacji, szczególnie ze względu na niepełnosprawność,
8. Stosowanie standardu dostępności WCAG 2.0 AA w przygotowywanych materiałach dla ASPE.
9. Wykonawca odpowiada za zachowanie reżimu sanitarnego zgodnego z decyzjami wydanymi przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19 oraz poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art.11 ust. 1 i 2 Ustawy dotyczącej COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 695 ze zm.).

C. Obowiązki Zamawiającego:

1. Przekazanie Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji oraz dokumentów, a także udzielanie mu konsultacji w celu należytego wykonania zamówienia
2. Rekrutacja uczestników.
3. Wynajęcie sal szkoleniowych i zamówienie cateringu w porozumieniu z Wykonawcą.

D. Termin i miejsce wykonywania Zamówienia:

1. Szkolenia realizowane będą od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą do 30 kwietnia 2023 roku odpowiednio do harmonogramu ustalonego przez Zamawiającego.
2. Zamawiający, zastrzega możliwość wydłużenia bądź skrócenia okresu realizacji Przedmiotu zamówienia odpowiednio do warunków Umowy.
3. Zamawiający przewiduje realizację zamówienia na terenie całego kraju w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Termin i miejsce wykonywania zamówienia będzie każdorazowo przekazywany Wykonawcy co najmniej na 7 dni przed datą rozpoczęcia szkolenia.

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca wobec którego nie zachodzą łącznie poniższe podstawy wykluczenia:
 - a. Nie znajduje się w stanie upadłości oraz nie znajduje się w stanie likwidacji (Aby potwierdzić brak podstaw wykluczenia w tym zakresie należy dołączyć oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 3.**)
 - b. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na żadnej z wymienionych poniżej podstaw, tj. na podstawie przepisów zawartych w rozdziale 6.5.2 pkt. 3 Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 - rozumiane jako powiązania kapitałowe lub osobowe - wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca/y który/którzy spełnia/ją następujące warunki:
 - a. Posiada niezbędną wiedzę oraz dysponuje potencjałem technicznym (posiada sprzęt niezbędny do przeprowadzenia szkoleń, w tym fantomy typu Little Anne i Baby Anne, torba medyczna i AED treningowe) .
 - b. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - c. Dysponuje personelem (zespołem), który zostanie skierowany do realizacji zamówienia i którego członkowie spełniają następujące warunki – łącznie dla każdego z członków zespołu (opis zespołu, który zostanie skierowany do realizacji Zamówienia stanowi treść **załącznika nr 5**):
 - a) wykształcenie licencjackie lub wyższe magisterskie;
 - b) uprawnienia do prowadzenia szkoleń z pierwszej pomocy przedmedycznej;

- c) minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe w pracy jako: lekarz/lekarka, pielęgniarka / pielęgniarz, ratownik / ratowniczka medyczna, fizjoterapeuta / fizjoterapeutka, ratownik kwalifikowanej pierwszej pomocy uzyskane w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres aktywności zawodowej jest krótszy, w tym okresie;
- d) posiada wiedzę i doświadczenie w następujących obszarach tematycznych:
- przepisy dotyczące udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej i innych regulacji dotyczących zdrowia dzieci i młodzieży, istotne z punktu widzenia pracy w szkole z uczniami i uczennicami o specjalnych potrzebach edukacyjnych (w tym z niepełnosprawnością i chorobą przewlekłą),
 - podstawowy sprzęt medyczny i specjalistyczny używany przez dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami oraz z różnorodnymi schorzeniami oraz obsługa ww. sprzętu.
- d. W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres aktywności zawodowej jest krótszy, w tym okresie, zrealizował usługi w zakresie szkoleń z pierwszej pomocy przedmedycznej w wymiarze 280 godzin dydaktycznych (łącznie dla wszystkich członków zespołu).
- e. Zaakceptuje bez zastrzeżeń wszystkie warunki niniejszego Zapytania oraz Istotne postanowienia umowy (IPU) stanowiące **załącznik nr 6** do Zapytania.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenia i dokumenty, które dostarczy Wykonawca, w tym wykaz osób, które zostaną skierowane do realizacji Zamówienia wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do właściwego wykonania przedmiotu Zamówienia.
4. Wykonawca, którego oferta nie spełnia któregokolwiek z warunków określonych w pkt III.2 zostanie odrzucona i nie podlega ocenie; 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia informacji wskazanych w pkt III.2.
- 6. Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1) FFORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY (według wzoru **Załącznik nr 2**, sporządzony w postaci elektronicznej tj. Opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z art. 78¹ kodeksu cywilnego (Dz. U. Z 2020 r. poz. 1740) lub w formie dokumentu opatrzonego podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie skanu dokumentu podpisanego,

przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Ofertę należy sporządzić w w języku polskim (na komputerze lub odręcznie drukowanymi literami) w sposób czytelny i przejrzysty. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania Umowy.

- 2) wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami zapytania ofertowego oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami – załącznikami; dokumenty wchodzące w skład oferty powinny być przedstawiane w formie podpisanych oryginałów, skanów oryginałów lub skanów kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

7. Zapytanie ofertowe jest prowadzone w języku polskim.

8. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

9. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i załącznikach i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

10. Oferty przygotowane niezgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania, złożone po terminie nie będą podlegać ocenie.

11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują poprzez użycie poczty elektronicznej (e-mail).

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest pani Agnieszka Leszyńska e-mail: aleszynska@cofund.org.pl

VI. Miejsce i sposób składania ofert

Ofertę cenową należy złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail: aleszynska@cofund.org.pl W tytule wiadomości należy umieścić nazwę *Asystent ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi - postępowanie o udzielenie zamówienia nr 20/BZP/ASPE/FFW/2022* w terminie do dnia **26.08.2022 r.** decyduje data i godzina wpływu na skrzynkę odbiorczą Zamawiającego (aleszynska@cofund.org.pl).

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Oferta powinna zawierać cenę w kwocie netto, podatek VAT oraz brutto przedmiotu zamówienia. W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej cena brutto obejmuje należne podatki oraz składki na ubezpieczenie społeczne. Powinien zostać podany całkowity koszt ponoszony przez Wykonawcę.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie cenę brutto.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę ryczałtową zamówienia.

4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Wszelkie koszty wynikłe w trakcie realizacji zamówienia i nieprzewidziane w złożonej ofercie obciążają Wykonawcę.

VIII. Opis kryteriów wyboru wykonawcy:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (%)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	doświadczenie personelu skierowanego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń z I pomocy przedmedycznej dla opiekunów osób z niepełnosprawnością lub nauczycieli uczniów z niepełnosprawnościami, opiekunów medycznych, terapeutów zajęciowych zdobyte w okresie 3 lat przed złożeniem oferty	30%	30
2.	cena	70%	70
	łącznie	100%	100

1) doświadczenie personelu skierowanego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń z pierwszej pomocy przedmedycznej dla opiekunów osób z niepełnosprawnością lub nauczycieli uczniów z niepełnosprawnościami, opiekunów medycznych, terapeutów zajęciowych – waga 30 %

Udokumentowana liczba szkoleń, przeprowadzenie w roli prowadzącego lub moderatora:

- od 1 do 15 – 10 pkt
- od 16 do 30 – 20 pkt
- powyżej 30 – 30 pkt

2) Cena brutto usługi - waga 70 %,

Punktacja za kryterium ceny ofertowej odbędzie się wg wzoru:

$$Kc = C_{min}/C * 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

Kc – ilość punktów oferty badanej za kryterium ceny,

C_{min} – cena ofertowa brutto oferty z najniższą ceną [zł],

C – cena ofertowa brutto oferty badanej [zł];

Ilość zdobytych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska największą ilość punktów.

IX. Informacje o formalnościach

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz ich uzupełnienia, jeżeli nie naruszy to zasad uczciwej konkurencji.
4. Oferty, które nie zostaną uzupełnione we wskazanym terminie będą ulegały odrzuceniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów.
6. Zamawiający odrzuca ofertę: w przypadku niespełnienia warunków udziału w postępowaniu, w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem, w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.
7. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza. W przypadku, w którym złożono dwie (lub więcej) jednakowe najkorzystniejsze oferty, Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji ceny z więcej niż jednym Wykonawcą równolegle.
9. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy Oferent nie zawrze umowy, Zamawiający ma prawo zawrzeć umowę z Oferentem, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów bez przeprowadzania ponownej oceny ofert.

10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jeśli zaproponowana cena lub koszt jest niższa o 30% od wartości zamówienia (powiększonej o podatek od towarów i usług) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207). Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, której łączna cena przekracza wartość przeznaczoną w budżecie projektu na wykonanie zadania.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez ponoszenia konsekwencji i bez podania przyczyny.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian postanowień umowy zgodnie z postanowieniami określonymi w IPU, stanowiącymi **załącznik nr 6** do zapytania ofertowego, a także w przypadku zmiany wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFS w zakresie mającym wpływ na realizację umowy. Ponadto Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego wynikającymi z prowadzonego projektu, a w szczególności w związku ze zmianami we wniosku o dofinansowanie projektu, gdy jest to konieczne dla prawidłowego wykonania projektu przez Zamawiającego, a w szczególności gdy zmiana umowy ma zapobiec narażeniu istotnego interesu Zamawiającego. W przypadku konieczności dokonania zmian w umowie Strony zawrą stosowny aneks. W przypadku odmowy przez Wykonawcę zawarcia aneksu, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym składając Wykonawcy pisemne oświadczenie.
14. Realizacja zamówienia będzie przebiegać zgodnie z treścią złożonego formularza ofertowego oraz zakresem merytorycznym szkoleń, stanowiącymi **załącznik 1** do umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania w odniesieniu do jednego lub więcej Oferentów) bez podania przyczyny, w każdym czasie, również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert oraz po poinformowaniu Oferentów o wynikach postępowania, a także zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru spośród złożonych

ofert.

16. Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z Oferentem, którego oferta została wybrana; wynegocjowane ceny zostaną wpisane do Umowy.
17. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert określając w tym celu termin wg uznania Zamawiającego jednak nie krótszy niż 1 dzień roboczy.
18. Zamawiający może prosić Oferentów o przedstawienie referencji potwierdzających doświadczenie wskazane w ofercie lub wystąpić do podmiotów wymienionych w ofercie o referencje potwierdzające doświadczenie Oferentów.
19. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.
20. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień (uzupełniających) w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia, określonej w umowie nieobjętych zamówieniem podstawowym.
21. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona w Bazie Konkurencyjności oraz na stronie internetowej Fundacji Funduszu Współpracy: www.cofund.org.pl
22. Na podstawie art. 7 ust. 6-7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
23. Na podstawie art. 7 ust. 5 ustawy, o której mowa w ust. powyżej, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się, złożenie oferty.

X. Obowiązki Administratora Danych związane z ochroną danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Fundacja „Fundusz Współpracy”, (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Górnośląska 4a, 00-444 Warszawa lub drogą e-mailową pod adresem: cofund@cofund.org.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl
3. Dane osobowe o których mowa w ust. 1 są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w oparciu o zgodę osoby, której dane dotyczą oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu realizacji zamówienia publicznego.
5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora lub strony trzeciej.
6. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności do: Urzędu Zamówień Publicznych, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego.
9. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora nie dłużej, niż jest to konieczne do realizacji celów, na które Oferent wyraża zgodę.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
11. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie danych osobowych jest wymogiem do przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości złożenia oferty.
13. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – zakres merytoryczny szkolenia

Załącznik nr 2 – formularz cenowo- ofertowy,

Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 4 – wykaz przeprowadzonych szkoleń z pierwszej pomocy przedmedycznej dla opiekunów osób z niepełnosprawnością lub nauczycieli uczniów z niepełnosprawnościami, opiekunów medycznych, terapeutów zajęciowych,

Załącznik nr 5 – wykaz osób, która/e zostanie/zostaną skierowany/e do realizacji zamówienia,

Załącznik nr 6 – Istotne postanowienia umowy.



FUNDACJA
FUNDUSZ
WSPÓŁPRACY

Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

.....

Fundacja Fundusz Współpracy

Warszawa, dn.2022 r.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

