

Fundacja „Fundusz Współpracy”

Poszukuje kandydata/ki na stanowisko:

specjalista ds. PR i współpracy z mediami (miejsce pracy: Warszawa, wymiar etatu 1)

Zakres zadań:

- opracowywanie i realizacja planów/ strategii promocji projektu,
- opracowanie koncepcji i realizacja kampanii promocyjnych,
- zbudowanie bazy mediów i nawiązanie relacji z dziennikarzami w województwie mazowieckim,
- ePR - szczególny nacisk na wykorzystywanie najnowszych internetowych narzędzi budowania wizerunku,
- dbałość o odpowiednią komunikację wewnętrzną w ramach zespołu,
- współpraca z partnerami projektu w ramach promocji projektu, pomoc przy rekrutacji i nagłaśnianiu wydarzeń projektowych,
- pozyskiwanie i utrzymywanie kontaktów z patronami medialnymi projektu,
- współpraca z mediami ogólnopolskimi, regionalnymi i lokalnymi,
- przygotowywanie informacji i notatek prasowych,
- udział w kluczowych wydarzeniach projektowych i opracowywanie relacji dla mediów, na www i w mediach społecznościowych,
- redakcja tekstów promocyjnych, ulotek, broszur i innych materiałów informacyjnych,
- publikowanie i redakcja treści na www projektu oraz wykorzystywanie innych serwisów, w tym społecznościowych do promocji projektu

Wymagania:

- wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: dziennikarstwo, marketing, PR, humanistyczne) oraz ewentualnie uzupełnione o studia podyplomowe w zakresie PR lub promocji
- minimum dwuletnie doświadczenie na podobnym stanowisku,
- praktyczna wiedza z obszaru ePR i wykorzystywanie jego narzędzi (Facebook, Twitter, Youtube, Instagram/ fora dyskusyjne),
- doświadczenie dziennikarskie, redakcja materiałów prasowych,
- tzw. "lekkie pióro", łatwość pisania
- znajomość zagadnień związanych z promocją, marketingiem, public relations w tym media-relations,
- mile widziane wypracowane kontakty z mediami zajmującymi się tematyką społeczną,
- znajomość nowoczesnych narzędzi marketingowych,
- kreatywność, zaangażowanie, skuteczność
- znakomita organizacja pracy
- biegła znajomość obsługi komputera w zakresie MS Windows, MS Office, Wordpress
- odpowiedzialność, terminowość oraz wysoka kultura osobista

Wszystkich zainteresowanych prosimy o przesłanie CV i zeskanowanego listu motywacyjnego do dnia **19 maja 2017 r.** do godziny 12.00, na adres: dpredkopowicz@cofund.org.pl

Zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane oferty. Nadsyłanych dokumentów nie zwracamy. Wraz z dokumentami, o których mowa wyżej, należy przesłać czytelnie podpisane oświadczenie następującej treści: **Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych umieszczonych w CV dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. nr 133, poz.883 z dnia 21 sierpnia 1997).**