

## Zasady zwrotu uczestnikom projektu SUKCES WE WŁASNEJ FIRMIE kosztów przejazdu na szkolenie i doradztwo indywidualne w ramach projektu

1. O zwrot kosztów przejazdu mogą ubiegać się uczestnicy i uczestniczki projektu.
2. Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów przejazdu jest wybór najtańszego środka komunikacji.
3. Uczestnik, spełniający ww. kryteria, składa wniosek o zwrot kosztów przejazdu na formularzu udostępnionym przez Realizatora Projektu wraz z kompletem biletów przejazdowych (tam i z powrotem) za wszystkie dni usługi szkoleniowej i/lub sesji doradczych.
4. Bilety przejazdowe to np.: bilety kolejowe II klasy, bilety autobusowe PKS lub bilety komunikacji miejskiej i podmiejskiej innych przewoźników.
5. Uczestnicy Projektu mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu do i z miejsca odbywania się doradztwa i szkolenia w wysokości do 30,00 zł brutto przypadającej na Uczestnika Projektu na każdy dzień spotkania doradczego i szkolenia.
6. W związku z powyższym wysokość zwrotu kosztów dojazdu w przypadku poszczególnych zadań wynosi:
  - a) dla doradztwa indywidualnego (3 spotkania) - do 90,00 zł,
  - b) dla szkolenia „Prowadzę własną firmę) (7 spotkań/dni) - do 210,00 zł,
7. Realizator Projektu ma prawo sprawdzić wiarygodność danych podanych przez Uczestnika, prosząc go o dodatkowe dokumenty lub sprawdzając dane w odpowiednich instytucjach.
8. Wnioski należy składać do Biura Projektu – każdorazowo na zakończenie realizacji jednego z wyżej wymienionych zadań – do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończyło się dane zadanie.
9. W przypadku przesłania pocztą liczy się data wpływu do Biura projektu.

Załącznik – wniosek o zwrot kosztów dojazdu

**Koordinator Projektu**

**SUKCES WE WŁASNEJ FIRMIE**